

**Wzór umowy nr .....**

Zawarta w dniu ..... 2024 roku w Zbludowicach pomiędzy:

Gminą Busko-Zdrój

reprezentowaną przez:

Przemysława Nowaka – dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zbludowicach

Zbludowice ul. Świętokrzyska 9, 28-100 Busko-Zdrój

zwanym dalej w treści Umowy **Zamawiającym**

a

.....

.....

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca realizuje przedmiot umowy na **„Zakup oraz dostawa pomocy dydaktycznych z programu Aktywna Tablica”** w ilościach i rodzajach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
2. Jeżeli w okresie do 31.12.2024 r. zajdzie konieczność wykonania zamówień uzupełniających przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego, a stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, to Sprzedawca dostarczy je na tych samych warunkach finansowych.
3. Celem usługi jest **zakup pomocy dydaktycznych z programu „Aktywna Tablica” do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zbludowicach .**

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie: **do 20 dni od dnia podpisania umowy**

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w kwocie: ..... zł brutto słownie: ..... złotych brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona zapłaty na podstawie faktury/rachunku, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku wystawiony po wykonanej usłudze. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego protokołu odbioru artykułów przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia.
5. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy **z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:**
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
  - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to nr.....

- a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
  - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
- 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią.

#### § 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5 %** ceny wskazanej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 1 % ceny dla danej części o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny dla danej części o którym mowa w § 3 ust. 1.
  - d) za niewywiązanie się z zadeklarowanego zobowiązania dotyczącego kryterium oceny ofert, zgodnie z zapisami w Zapytaniu ofertowym.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty należnych kar umownych z kwoty cen określonych w wystawionej przez niego fakturze/rachunku.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

#### § 5

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, a w szczególności w przypadku:
- a) opóźnienia w organizacji zlecenia trwające ponad 7 dni,
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej.

## § 6

Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj.:

- a) Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
- b) Siła wyższa – rozumiana, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
- c) Zmian opisanych w zapytaniu ofertowym.

## § 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## § 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz ze szczegółową kalkulacją kupowanych artykułów i Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

## § 10

Stosownie do wymogu określonego w art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Przyjmujący zamówienie został poinformowany, że:

- a) administratorem jego danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbludowicach
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: [iod@umig.busko.pl](mailto:iod@umig.busko.pl)
- c) dane osobowe Przyjmującego zamówienie przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ,
- d) dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- e) dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat po ustaniu umowy,
- f) Sprzedawca posiada prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- g) Przyjmujący zamówienie ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Sprzedawcy naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.,
- h) podanie danych osobowych przez Sprzedawcę jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

**§ 11**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Kielce, dnia .....

**WZÓR**

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Dostawca: .....

.....  
.....

Odbiorca: .....

Miejsce odbioru: .....

**Data odbioru:** .....

Dostarczono:

Nazwa	Producent	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/ nie został\* przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego, ofertą Wykonawcy oraz funkcjonuje prawidłowo, a dostawa została zrealizowana **zgodnie/niezgodnie\*** z zapisami umowy nr ....., z dnia .....

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń, jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.\*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.\*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....

(podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....

(podpis i pieczęć )

UWAGI

.....  
.....  
.....  
.....

**Strona przekazująca:**

.....

(podpis i pieczęć)

**Strona odbierająca:**

.....

(podpis i pieczęć )

\* **niepotrzebne skreślić**